



17PROC006121183 2017-04-28

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ**  
**ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΘΗΡΑΣ ΝΠΔΔ**  
Δ/νση: Φηρά Θήρας  
Τηλ.2286028362  
Φαξ 22860-25878  
e-mail: [dlth@gmail.com](mailto:dlth@gmail.com)  
Site: [www.santoriniports.gr](http://www.santoriniports.gr)

**Θήρα 28.04.2017**  
**Αρ. Πρωτ.: - 828 -**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ**  
**ΧΩΡΩΝ ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΖΩΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ**

**ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΘΗΡΑΣ**

**ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ**

**ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΜΕ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ**  
**ΛΙΜΕΝΙΚΩΝ ΖΩΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ**

**(CPV: 90511000-2, 90610000-6 - ΚΩΔΙΚΟΣ NUTS EL422)**

που θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 4412/2016 και τους όρους της παρούσας  
Διακήρυξης,

**και καλεί**

κάθε ενδιαφερόμενο να υποβάλει προσφορά κατά τις ειδικότερες διατάξεις της.

# 1. ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

17PROC006121183 2017-04-28

## 1.1 Στοιχεία Αναθέτοντος Φορέα

Επωνυμία	Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Θήρας
Ταχυδρομική διεύθυνση	Φηρά
Πόλη	Θήρα
Ταχυδρομικός Κωδικός	84700
Χώρα	Ελλάδα
Τηλέφωνο	2286028362
Φαξ	2286025878
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	dlththiras@gmail.com
Αρμόδιος για πληροφορίες	Αντώνιος Αργυρός/ Κωνσταντίνος Τσανάκας
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="https://www.santoriniports.gr/">https://www.santoriniports.gr/</a>

### Είδος Αναθέτοντος Φορέα

Ο Αναθέτων Φορέας είναι νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου με αρμοδιότητα την διαχείριση των λιμενικών ζωνών της Θήρας και της Θηρασίας.

### Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL): μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση: [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση: <https://www.santoriniports.gr>

## 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την **ανοικτή διαδικασία** των άρθρων 264 και 331 του ν. 4412/16.

### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Θήρας. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον **Κ.Α.Ε. 70.6279.002** του προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2017, 2018, 2019 και 2020. Η δαπάνη κατανέμεται ως ακολούθως:

Έτος	Σύνολο	Φ.Π.Α.	Γενικό Σύνολο
2017	104.773,67 €	25.145,68 €	129.919,35 €
2018	217.741,94 €	52.258,06 €	270.000,00 €
2019	217.741,94 €	52.258,06 €	270.000,00 €
2020	112.968,26 €	27.112,39 €	140.080,65 €
<b>Σύνολο</b>	<b>653.225,81 €</b>	<b>156.774,19 €</b>	<b>810.000,00 €</b>

### 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

17PROC0006121183-2017-04-28

#### Αντικείμενο σύμβασης

Αντικείμενο της προτεινόμενης υπηρεσίας είναι η αποκομιδή απορριμμάτων και καθαρισμός κοινόχρηστων χώρων λιμενικών ζωνών του Δήμου Θήρας. Πιο συγκεκριμένα η υπηρεσία αφορά την εκτέλεση των κάτωθι εργασιών:

- 1) Καθαρισμός των λιμένων, μόλων, λιμενικών ζωνών και λοιπών κοινόχρηστων χώρων αρμοδιότητας του Δ.Α.Τ. Θήρας
- 2) Αποκομιδή στερεών οικιακών και εμπορικών απορριμμάτων χειρωνακτικά ή με μικρό απορριματοφόρο ή άλλο εξειδικευμένο όχημα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιεί την αποκομιδή σε ξεχωριστά ρεύματα απορριμμάτων, και συγκεκριμένα σε ανακυκλώσιμα, οργανικά και υπόλειμμα και να μεταφέρει όπου ορίσει το ΔΛΤΘ.
- 3) Οργάνωση και λειτουργία πράσινων σημείων στις Λιμενικές Ζώνες Βλυκάδας και Αθηνιού σε σημεία με υποδομές που θα υποδείξει το Δ.Α.Τ. Θήρας.
- 4) Λοιπές εργασίες ειδικών καθαρισμών και ευπρεπισμών χώρων σύμφωνα με τις υποδείξεις του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Θήρας (π.χ. καθαρισμός γραφείων, δημόσιων τουαλετών, λιμενικών εγκαταστάσεων, κλπ).

#### Οικονομικό Αντικείμενο της Σύμβασης

Το μηνιαίο τίμημα για τις υπηρεσίες καθαριότητας ανέρχεται στις **18.145,16€** χωρίς το Φ.Π.Α. 24% που ανέρχεται στις **4.354,84€**, σύνολο **22.500,00€**. Η εκτιμώμενη αξία του συνόλου της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **ΟΚΤΑΚΟΣΙΩΝ ΔΕΚΑ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΕΥΡΩ (810.000,00€)**, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 653.225,01€ ΦΠΑ : 156.774,19€).

Το ποσό αυτό κατανέμεται ως εξής:

Έτος	Σύνολο	Φ.Π.Α.	Γενικό Σύνολο
2017	104.773,67 €	25.145,68 €	129.919,35 €
2018	217.741,94 €	52.258,06 €	270.000,00 €
2019	217.741,94 €	52.258,06 €	270.000,00 €
2020	112.968,26 €	27.112,39 €	140.080,65 €
<b>Σύνολο</b>	<b>653.225,81 €</b>	<b>156.774,19 €</b>	<b>810.000,00 €</b>

#### Η διάρκεια της σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τρία (3) έτη από την υπογραφή της σύμβασης.

#### Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη προσφορά).

#### 1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του άρθρου 68 "Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών" του ν. 3863/2010 (Α 115) "Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις",
- του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών

- 17PROC005000121183-2017-0128
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
  - του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
  - του ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
  - του π.δ. 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
  - του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες»
  - τις διατάξεις του Ν.3463/06, όπως έχει τροποποιηθεί κι ισχύει
  - της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων »
  - της με αρ. Π1/2390/16.10.2013 (Β' 2677) Απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.),
  - Την με αριθμ. πρωτ. Π1/542/04--3-2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
  - Τον Ν. 4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α/7-4-2014).
  - Το Ν. 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/Α' ) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο " Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις», καθώς και η τροποποίηση αυτού με το άρθρο 23 του Ν. 4210/13 (Φ.Ε.Κ. 254/Α' /21-11-2013).
  - το Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
  - των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
  - Την υπ. Αριθμ. 132/2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Θήρας «Έγκριση σκοπιμότητας και διενέργειας Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διεθνούς Διαγωνισμού για την Εκτέλεση Υπηρεσιών Καθαριότητας Δ.Λ.Τ.Θ. – Ανάληψη Πολυτελούς Δέσμευσης και Έγκριση Τεχνικών Προδιαγραφών και Όρων Διακήρυξης Διαγωνισμού» με την οποία διαπιστώθηκε η αδυναμία εκτέλεσης των υπηρεσιών με ίδια μέσα και εγκρίθηκαν οι όροι της παρούσας.
  - Την 90/2017 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.

## 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **31/05/2017** και ώρα **17:00**. Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) στις 07/06/2017 και ώρα 12:00 (Άνοιγμα προσφορών).

## 1.6 Δημοσιότητα

### A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 28/04/2017 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

### B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

17PROC006121183-2017-04-28  
Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου έλαβε Συστημικό Αριθμό : **41329**.

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016:

- Στο Φύλλο Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ).
- Στις τοπικές εφημερίδες «Κοινή Γνώμη», «Ο Λόγος των Κυκλάδων», «Κυκλαδική».
- Στις οικονομικές εφημερίδες «ΝΑΥΤΕΜΠΟΡΙΚΗ» και «ΗΜΕΡΗΣΙΑ».
- Στο Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος.
- Στο ΚΗΜΔΗΣ (Πλήρες έντυπο διακήρυξης).

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα του αναθέτοντος φορέα, στη διεύθυνση (URL) : <https://www.santoriniports.gr/>.

### **Έξοδα δημοσιεύσεων**

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο.

## **1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης**

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

#### 2.1.1 Έγγραφο της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- Η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
- Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ).
- Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος.

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να ζητήσουν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας διακήρυξης. Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων ή πληροφοριών θα πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του συγκεκριμένου διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. και να φέρουν ψηφιακή υπογραφή. Αιτήματα παροχής πληροφοριών υποβάλλονται από εγγεγραμμένους οικονομικούς φορείς, **μέχρι και την 10η ημέρα πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών**. Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι ζητήσουν εμπρόθεσμα έγγραφα και συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με το συγκεκριμένο έργο, αυτές παρέχονται έξι (6) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιασδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την

σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

17PR0000121133-2017-04-28

Κάθε μορφής επικοινωνία με τον αναθέτοντα φορέα, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.. Οι εγγυήσεις των ίδιων παραγράφων μπορούν τέλος να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού, ή με εγχείριση στην αναθέτουσα αρχή τραπεζικής επιταγής ύψους του απαιτούμενου ποσού εις διαταγήν της αναθέτουσας αρχής. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου. Οι εγγυητικές επιστολές και τα γραμμάτια του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων πρέπει να αναφέρουν τον λόγο για τον οποίο εκδίδονται, με σαφή αναφορά στην παρούσα διακήρυξη (στην περίπτωση δε της εγγύησης καλής εκτέλεσης, τα στοιχεία της σχετικής σύμβασης), καθώς και ότι η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να εισπράξει αμέσως το ποσό σε πρώτη ζήτηση. Στην περίπτωση εγχείρισης επιταγής, αυτή συνοδεύεται με δήλωση του διαγωνιζόμενου για τον λόγο στον οποίο αφορά αυτή, κατ' αναλογίαν των ανωτέρω. Ο αναθέτων φορέας επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

## 2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής

### 2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,  
β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),  
γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η Α.Α. μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι του Αναθέτοντος Φορέα αλληλέγγυα και εις ολόκληρον

### 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) στην αναθέτουσα αρχή εγγύηση ύψους **2% της προϋπολογιζόμενης αξίας της σύμβασης** (δεκατριών χιλιάδων εξηνταεσσάρων ευρώ και πενήντα δύο ευρώ - **13.064,52 €**) με

τραπεζική επιταγή, ή εγγυητική επιστολή ίδιου ύψους με δικαιούχο την αναθέτουσα αρχή, ή γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης ίδιου ύψους με δικαιούχο την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με τα οριζόμενα στην § 2.1.5.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει για χρονικό διάστημα μέχρι τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Ο αναθέτων φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες εντός δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης του διαγωνισμού, έπειτα από αίτηση των διαγωνιζομένων προς τον αναθέτοντα φορέα, στην οποία θα δηλώνεται η παραίτησή των από την άσκηση κάθε ένδικου μέσου αναφορικά με τον εν λόγω Διαγωνισμό.

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

### 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),



17PROC006121483-2017-04-28  
στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**2.2.3.2.** Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν ο αναθέτων φορέας μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

**2.2.3.3.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Ο αναθέτων φορέας μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

17PROC006121133-2017-04-28  
(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων του αναθέτοντος φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Ειδικά για τις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/ και φύλαξης ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται, ιδίως, οι λόγοι που αναφέρονται στην περίπτωση γ της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010.

**2.2.3.4.** Αποκλείεται, επίσης, προσφέρων οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού).

**2.2.3.5.** Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

**2.2.3.6.** Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

**2.2.3.7.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

**2.2.3.8.** Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## 2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

17PROC006121183-2017-04-28  
Επί ποινή αποκλεισμού οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται:

- Να ασκούν **επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών**, ήτοι παροχή υπηρεσιών αποκομιδής απορριμμάτων και καθαρισμού κοινόχρηστων χώρων.
- Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται επίσης να είναι **εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα** που τηρούνται στο κράτος - μέλος εγκατάστασής τους, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν 4412/2016.
- Να διαθέτουν άδεια διαχείρισης (**συλλογής και μεταφοράς στερεών μη επικίνδυνων αποβλήτων**) εκδοθείσα από την αρμόδια Υπηρεσία.

## 2.2.5 Τεχνική ικανότητα

Οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να έχουν στην διάθεσή τους καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης τα κατ' ελάχιστον απαιτούμενα μέσα για την ομαλή και απρόσκοπτη εκτέλεση της σύμβασης, σύμφωνα με την παρ. 3 του Παραρτήματος Ι («Απαιτούμενα Μέσα»).

## 2.2.6 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να διαθέτουν τα κάτωθι πιστοποιητικά, που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα:

- Πιστοποιητικό ISO 9001:2008 σε ισχύ, για την εφαρμογή συστήματος διαχείρισης της ποιότητας για την αποκομιδή απορριμμάτων και καθαρισμό κοινόχρηστων χώρων.
- Πιστοποιητικό ISO 14001:2004 σε ισχύ, για την εφαρμογή συστήματος διαχείρισης περιβάλλοντος για την αποκομιδή απορριμμάτων και καθαρισμό κοινόχρηστων χώρων.
- Πιστοποιητικό OHSAS 18001 σε ισχύ, για την εφαρμογή συστήματος διαχείρισης περιβάλλοντος για την αποκομιδή απορριμμάτων και καθαρισμό κοινόχρηστων χώρων.

## 2.2.7 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια σχετικά με την επαγγελματική και τεχνική ικανότητα (των παραγράφων 2.2.4 και 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται. Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

## 2.2.8 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

### 2.2.8.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς:

- α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και
- β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5 και 2.2.6 της παρούσης,

προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισημασμένο ηλεκτρονικό αρχείο, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του άρθρου 2.4.3.1 της παρούσας.

### 2.2.8.2 Αποδεικτικά μέσα

**A.** Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.7, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.7. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παραγράφοι 2.2.4-2.2.7). Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ε.Ε.Ε.Σ. Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν ο αναθέτων φορέας που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

**B. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 **απόσπασμα του σχετικού μητρώου**, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

**β)** για την παράγραφο 2.2.3.2 και 2.2.3.3 περίπτωση β' **πιστοποιητικό** που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που

αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3.

17PROC006121183-2017-04-28  
Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

Για την παράγραφο 2.2.3.3. **υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών , εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία . [Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής οι εταιρείες που είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο της χώρας εγκατάστασής τους και υποβάλλουν περί τούτου υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου τους]:

Ειδικότερα ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, καθώς και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετοχών της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετοχών της εταιρείας, το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Εάν ο προσωρινός ανάδοχος είναι αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία, και εφόσον έχει, κατά το δίκαιο της έδρας της, ονομαστικές μετοχές προσκομίζει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, αναλυτική κατάσταση μετοχών, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετοχών της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή εφόσον κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχει την έδρα της δεν έχει ονομαστικές μετοχές, υποβάλλει βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετοχών που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών και αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, σχετική κατάσταση μετοχών (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Αν δεν προσκομισθεί κατάσταση κατά τα ανωτέρω, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί.

Η αναθέτουσα αρχή δεν υπεισέρχεται στην κρίση της ως άνω αιτιολογίας. Δύναται, ωστόσο, να αποδείξει τη δυνατότητα υποβολής της κατάστασης μετοχών, και μόνο στην περίπτωση αυτή η εταιρεία αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.

Περαιτέρω, πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005» .και

δ) για την παράγραφο 2.2.3.8 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

**B.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν:

**α) Άδεια διαχείρισης (συλλογής και μεταφοράς στερεών μη επικίνδυνων αποβλήτων)**

17PROC006121183\_2017-04-28

**β) Βεβαίωση εγγραφής σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα** που τηρούνται στο κράτος - μέλος εγκατάστασής τους, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν 4412/2016.

**B.3.** Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.5:

B.3.1 Για την **απόδειξη διαθεσιμότητας του απαιτούμενου εξοπλισμού** της παρ. 3 του Παραρτήματος Ι στοιχεία 1 - 7) ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να προσκομίσει έγγραφα (τίτλους κυριότητας, άδειες κυκλοφορίας, συμβάσεις), απ' τα οποία θα προκύπτει ότι θα έχει στην διάθεσή του, εφ' όσον του κατακυρωθεί η σύμβαση, όλον τον απαιτούμενο εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν διαθέτει ιδιόκτητο εξοπλισμό, πλην της σύμβασης με τον τρίτο, οφείλει να προσκομίσει έγγραφα απ' τα οποία θα αποδεικνύεται το δικαίωμα του τρίτου επί του εξοπλισμού.

B.3.2 Πρωτότυπη βεβαίωση από την αναθέτουσα αρχή ότι επισκέφτηκαν τους χώρους στους οποίους πρόκειται να παρασχεθούν οι υπηρεσίες και έλαβαν γνώση των επιτόπιων συνθηκών και ιδιομορφιών των χώρων.

B.3.3 Αποδεικτικά έγγραφα που να βεβαιώνουν την εκτέλεση τουλάχιστον μίας παρόμοιας υπηρεσίας (αποκομιδή απορριμμάτων και καθαρισμός κοινόχρηστων χώρων) χρονικής διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους στο παρελθόν σε φορείς Τ.Α. Α' ή Β' βαθμού. Τα έγγραφα αυτά μπορεί να είναι αποφάσεις ή συμβάσεις αναθέσεων και καλής εκτέλεσης υπηρεσιών, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης κλπ.

**B.4.** Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με **πρότυπα διασφάλισης ποιότητας** και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

- Πιστοποιητικό ISO 9001:2008 σε ισχύ
- Πιστοποιητικό ISO 14001:2004 σε ισχύ,
- Πιστοποιητικό OHSAS 18001 σε ισχύ

**B.5.** Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.6.** Η αναθέτουσα αρχή, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, υποβάλλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

**B.7.** Για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση

**B.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις **ικανότητες άλλων φορέων**, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.7 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

## 2.3 Κριτήριο Ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι **η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά (χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή).**

## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης.

Για την έγκυρη συμμετοχή στον διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ μέσω [www.eprocurement.gov.gr](http://www.eprocurement.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη **ήτοι 31/05/2017 ημέρα Τετάρτη και ώρα 17:00** στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013) και στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Ο φάκελος της Προσφοράς κάθε Υποψηφίου θα συμπεριλαμβάνει δυο (2) επιμέρους υποφακέλους, ως εξής:

- (α) Υποφάκελος «Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνικής Προσφοράς» και
- (β) Υποφάκελος «Οικονομικής Προσφοράς».

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.

Το περιεχόμενο του καθενός από τους υποφακέλους προσφοράς περιγράφεται αναλυτικά στα άρθρα 2.4.3 και 2.4.4 της παρούσας, αντίστοιχα.

Οι Προσφορές υποβάλλονται με τον τρόπο, τη μορφή και τις διαδικασίες που υποδεικνύονται στη διαδικτυακή πύλη του ΕΣΗΔΗΣ, και κωδικοποιούνται στην υποκεφαλίδα «Τεχνικές Προδιαγραφές» της παρούσας Διακήρυξης με α/α ΕΣΗΔΗΣ **41329** ενώ το Δ.Λ.Τ. Θήρας, δεν φέρει καμία ευθύνη για την ετοιμότητα ή επάρκεια του υποψηφίου να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις του ως άνω ηλεκτρονικού συστήματος.

**Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές, ούτε προσφορές για μέρος του αντικειμένου της παρούσας**, οι οποίες και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Επίσης, αντιπροσφορές οποιασδήποτε φύσης δεν γίνονται επίσης δεκτές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

## 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

17PPOC0061211832017-04-28  
**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β – 21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ-Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής του άρθρου 3 παρ. 3.2 έως 3.4 της Υπουργικής Απόφασης αριθμ. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ 2677/Β – 21.10.13) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)»

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 6 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, ο αναθέτων φορέας θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ψηφιακά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. *Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf*.

**2.4.2.5.** Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν ορατή μη κρυπτογραφημένη



ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

17PROC006121183-2017-0428 Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στον αναθέτοντα φορέα, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ψηφιακή υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

### **2.4.3 Περιεχόμενα Υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»**

**2.4.3.1** Τα δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

1. Την εγγύηση συμμετοχής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 της παρούσας διακήρυξης.
2. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ).  
Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79, το οποίο αποτελείται από ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986 (Α'75), ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας ότι δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 10 της παρούσας διακήρυξης (άρθρα 73 και 74 του Ν. 4412/2016) για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν. Το ΕΕΕΣ υπογράφεται ψηφιακά από τον φορέα που το εκδίδει, φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

#### **Οδηγίες συμπλήρωσης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης**

Η αναθέτουσα αρχή δημιουργεί στο διαδικτυακό τόπο <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=el> το ΕΕΕΣ για την συγκεκριμένη διακήρυξη. Στο τέλος της διαδικασίας της δημιουργίας του ΕΕΕΣ, επιλέγει εξαγωγή και το αρχείο που εξάγεται είναι σε μορφή .xml και δεν είναι αναγνώσιμο. Το αρχείο αυτό αναρτάται στο ΕΣΗΔΗΣ μαζί με τα υπόλοιπα έγγραφα της σύμβασης. Η αναθέτουσα αρχή παράγει το ΕΕΕΣ και σε μορφή αρχείου .pdf, το οποίο αναρτά στο ΕΣΗΔΗΣ ψηφιακά υπογεγραμμένο ως χωριστό αρχείο αλλά αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης. Το .xml αρχείο το παράγει επικουρικά για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων. Ο οικονομικός φορέας πρέπει να κατεβάσει το εν λόγω αρχείο από το ΕΣΗΔΗΣ, να το αποθηκεύσει στον Η/Υ του και να μεταβεί στην ιστοσελίδα <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=el> . Στην ιστοσελίδα αυτή, πρέπει να επιλέξει «Εισαγωγή ΕΕΕΣ» και να τηλεφορτώσει (ανεβάσει) το αρχείο του συγκεκριμένου ΕΕΕΣ του διαγωνισμού που κατέβασε από το ΕΣΗΔΗΣ. Στην ανωτέρω ιστοσελίδα, συμπληρώνει και επιλέγει ηλεκτρονικά, τα κατάλληλα πεδία που έχουν καθοριστεί από την αναθέτουσα αρχή, καθώς και τα πεδία με την ημερομηνία και

17PROC008121103-2017-0426

τον τόπο σύνταξης. Επιλέγει εκτύπωση. Το αρχείο εμφανίζεται σε εκτυπώσιμη μορφή και είναι πλέον δυνατή η εκτύπωση του σε μορφή .pdf. Σε περιβάλλον Microsoft Windows, το ΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί ως αρχείο pdf μέσω του Chrome (έχει ήδη ενσωματωμένη λειτουργία εκτύπωσης pdf). Διαφορετικά, μπορεί να χρησιμοποιήσει οποιοδήποτε πρόγραμμα δημιουργίας αρχείων pdf που διατίθεται δωρεάν στο διαδίκτυο. Σε περιβάλλον Mac OSX ή Linux, το eΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί από κάθε φυλλομετρητή. Κατόπιν, ο οικονομικός φορέας υπογράφει ψηφιακά το αρχείο .pdf που εκτύπωσε (ακόμη και αν το έχει υπογράψει ψηφιακά στην ιστοσελίδα) και υποβάλλει και αυτό το αρχείο τόσο σε μορφή .xml όσο και σε .pdf στον υποφάκελο της προσφοράς του «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική προσφορά». Η Επιτροπή του Διαγωνισμού, αξιολογεί το ΕΕΕΣ είτε με τη χρήση του αρχείου .pdf είτε με τηλεφόρτωση του αρχείου .xml στην ιστοσελίδα που το δημιούργησε <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=el> . Σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως της ύπαρξης επικουρικού αρχείου xml στον χώρο του διαγωνισμού, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να προσφεύγουν απ' ευθείας στην ηλεκτρονική υπηρεσία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd> να δημιουργήσουν το ΕΕΕΣ, να συμπληρώσουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα που αφορούν τον εκάστοτε διαγωνισμό και αναφέρονται στη διακήρυξη, να συμπληρώσουν τις σχετικές απαντήσεις και να το εκτυπώσουν σε μορφή pdf προκειμένου να το υπογράψουν ψηφιακά και να το υποβάλλουν στο σχετικό διαγωνισμό. Ενώσεις οικονομικών φορέων υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση. Στο ΕΕΕΣ κάθε μέλους της Ένωσης θα ορίζεται το μέλος που θα είναι ο συντάκτης/ επικεφαλής της ένωσης αλλά και το ποσοστό συμμετοχής στην ένωση του κάθε μέλους και το μέρος της προμήθειας που αναλαμβάνει να εκτελέσει το κάθε μέλος και θα ορίζεται ο υπεύθυνος επικοινωνίας για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας του Δήμου με αυτόν στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης. Εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό τη μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΕΕΕΣ για τους σχετικούς υπεργολάβους. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Το ΕΕΕΣ υπογράφεται σε περίπτωση φυσικού προσώπου από τον ίδιο, επί Εταιριών Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ) και Προσωπικών Εταιριών (ΟΕ και ΕΕ) από τους διαχειριστές τους ή πρόσωπο ειδικώς εξουσιοδοτημένο απ' αυτούς, επί Ανωνύμων Εταιριών (ΑΕ) από τον νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας (δηλαδή από φυσικό πρόσωπο το οποίο σύμφωνα με το καταστατικό εκπροσωπεί και δεσμεύει την εταιρεία) ή πρόσωπο ειδικώς εξουσιοδοτημένο με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας, τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν διοίκηση σε κάθε άλλη περίπτωση και τα αντίστοιχα κατά το δίκαιο της αλλοδαπής επιχείρησης πρόσωπα.

Η Ε.Δ.Δ. έχει την ευχέρεια, κατά την κρίση της και τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης, να καλέσει τους υποψηφίους να αποσαφηνίσουν τα υποβληθέντα στοιχεία του υποφακέλου μέσα σε συγκεκριμένη προθεσμία. Ως αποσαφήνιση εννοείται η χορήγηση διευκρινίσεων για το περιεχόμενο εγγράφων που ήδη υποβλήθηκαν.

- Τα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:
  - 1) Οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να υποδείξουν στην προσφορά τους τα τεχνικά και μηχανικά μέσα και ανθρώπινο δυναμικό με τα οποία θα πραγματοποιούν το έργο καθώς και να προτείνουν την μεθοδολογία και την οργάνωση για την εκτέλεσή του.
  - 2) Τα απαιτούμενα έγγραφα όπως ορίζονται στην παρ. 3 του παραρτήματος 1 του παρόντος σχετικά με την τεκμηρίωση διαθεσιμότητας των απαιτούμενων μέσων.
  - 3) Τα πιστοποιητικά διασφάλισης ποιότητας που αναφέρονται στην παρ. 2.2.6 της παρούσης.
  - 4) Την πρωτότυπη βεβαίωση από την αναθέτουσα αρχή ότι επισκέφτηκαν τους χώρους στους οποίους πρόκειται να παρασχεθούν οι υπηρεσίες και έλαβαν γνώση των επιτόπιων συνθηκών και ιδιομορφιών των χώρων.

17PROC006121193 2017-04-28

5) Τα αποδεικτικά έγγραφα που να βεβαιώνουν την εκτέλεση τουλάχιστον μίας παρόμοιας υπηρεσίας (αποκομιδή απορριμμάτων και καθαρισμός κοινοχρήστων χώρων) χρονικής διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους στο παρελθόν σε φορείς Τ.Α. Α' ή Β' βαθμού. Τα έγγραφα αυτά μπορεί να είναι αποφάσεις ή συμβάσεις αναθέσεων και καλής εκτέλεσης υπηρεσιών, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης κλπ.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά μπαίνουν ως μέρος της Τεχνικής προσφοράς για την αξιολόγησή της καθώς αν και ζητούνται ως προκαταρτική απόδειξη, διασφαλίζουν την ποιότητα της παρεχόμενης υπηρεσίας εφόσον πρόκειται για μια υπηρεσία που αφορά την δημόσια υγιεινή.

#### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών»**

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή).

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα (Προμηθευτή). Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Η αμοιβή του αναδόχου καλύπτει και τις πάσης φύσεως λειτουργικές του δαπάνες κατά την υλοποίηση του έργου, όπως αμοιβές προσωπικού, συνεργατών και κάθε μορφής έξοδα που θα απαιτηθούν για την εκτέλεση του έργου, φόροι, όπως επίσης τα γενικά έξοδα και το όφελός του. Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, οι τιμές αυτές παραμένουν σταθερές και δεν υπόκεινται σε αναθεώρηση.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Ο αναθέτων φορέας διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του εύλογου ή μη των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Διευκρινίζεται ότι οικονομική προσφορά που είναι αόριστη ή υπό αίρεση απορρίπτεται ως μη αποδεκτή, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη αποδοχή εκ μέρους του υποψηφίου των όρων διενέργειας Διαγωνισμού καθώς και της παρούσας. Οι υποψήφιοι ουδεμία αποζημίωση δικαιούνται για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα, φακέλων, προσφορών κ.λπ., στην περίπτωση μη κατακύρωσης του διαγωνισμού για οποιοδήποτε λόγο.

Η οικονομική προσφορά υποβάλλεται σύμφωνα με τις υποδείξεις του παρόντος Άρθρου και με την υποχρεωτική συμπλήρωση του Πίνακα της Οικονομικής Προσφοράς που παρατίθεται στο Παράρτημα ΙΙΙ.

Στην οικονομική προσφορά τους οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς πρέπει να εμφανίζουν:

Τις πάσης φύσεως καθαρές (προ φόρων) αποδοχές προσωπικού στους 36 μήνες διάρκειας της σύμβασης.
Το κόστος ασφάλισης (ΙΚΑ) του και ελάχιστο απαιτούμενου προσωπικού στους 36 μήνες διάρκειας της σύμβασης, συνυπολογιζομένης εισφοράς εργοδότη και ασφαλισμένου.
Το εύλογο κόστος για την υποχρεωτική ασφάλιση των οχημάτων κλπ μηχανημάτων (ασφάλιστρα οχημάτων κλπ)
Το εύλογο κόστος αναλωσίμων
Το εύλογο διοικητικό κόστος
Το εύλογο κόστος μίσθωσης των απαιτούμενων μέσων (εφ' όσον ισχύει)
Λοιπά Κόστη
Το εύλογο εργολαβικό κέρδος με τις νόμιμες υπέρ Δημοσίου και Τρίτων κρατήσεις
Το ποσόν της προσφοράς

Οι συμμετέχουσες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού (εργολάβοι), επί ποινή αποκλεισμού, υποχρεούνται να αναφέρουν στην προσφορά τους, εκτός των άλλων, τα εξής:

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης.

#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 120 ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από τον αναθέτοντα φορέα, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν ο αναθέτων φορέας κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

## 2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

17PROC006121183-2017-04-28  
Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απόρριπται, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από τον αναθέτοντα φορέα σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο του Αναθέτοντος Φορέα (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» την τέταρτη εργάσιμη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία προσφορών και ώρα 12:00.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει ο αναθέτων φορέας
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει ο αναθέτων φορέας

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους.

Ο αναθέτων φορέας μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών ο αναθέτων φορέας προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) Η αρμόδια Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών. Τα ανωτέρω υπό στοιχεία α και β στάδια μπορεί να γίνονται και ενιαία, συντασσομένου ενός μόνο πρακτικού και για τα δύο στάδια της διαδικασίας.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται από τον αναθέτοντα φορέα μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύψουν από την ως άνω διαδικασία σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, ο αναθέτων φορέας απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών ο αναθέτων φορέας επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση/αποφάσεις του αποφαινόμενου οργάνου του αναθέτοντος φορέα, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες μέσω του ΕΣΗΔΗΣ. Κάθε πρακτικό αξιολόγησης της Επιτροπής, ανά επιμέρους στάδιο θα εγκρίνεται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της Α.Α., η δε σχετική απόφαση θα κοινοποιείται ταυτόχρονα μέσω του ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων κωρεί ένσταση σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο αναθέτων φορέας αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 και 2.2.7 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Ο αναθέτων φορέας μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του Αναθέτοντος Φορέα η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ε.Ε.Ε.Σ. , είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή

17PROC0006121133 2017-04-28  
iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (Άνοιγμα αποκλειστικού και 2.2.4 και 2.2.7 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης του Αναθέτοντος Φορέα για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ε.Ε.Ε.Σ. ότι πληροί, και επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ του Αναθέτοντος Φορέα η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 και 2.2.7 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο του Αναθέτοντος Φορέα για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

Ο αναθέτων φορέας κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι :

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4. της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 5 και 36 του ν. 4129/2013, [η περ. β' συμπληρώνεται εφόσον απαιτείται, άλλως διαγράφεται],

γ) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.8.2.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.9.2..

Ο αναθέτων φορέας προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το έγγραφο συμφωνητικό αποτελεί συστατικό τύπο της σύμβασης.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του Αναθέτοντος Φορέα η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.



### 3.4 Ενστάσεις

17PROC006121183\_2017\_04\_28  
Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημιά από πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής, συμπεριλαμβανομένης και της διακήρυξης, δικαιούται να ασκήσει ενώπιον της αναθέτουσας αρχής προδικαστική προσφυγή, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από του έλαβε πλήρη γνώση της παράνομης πράξης ή παράλειψης, σύμφωνα με τα αναλυτικά οριζόμενα στο άρθρο 4 του ν. 3886/2010 (Α'/147). Η προδικαστική προσφυγή υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση της ειδικής φόρμας του Συστήματος και την επισύναψη του σχετικού εγγράφου σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή σκληρής αποθήκευσης.

Η αναθέτουσα αρχή αποφαινεται αιτιολογημένα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων-προδικαστικών προσφυγών, σύμφωνα με το πιο πάνω άρθρο, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής. Αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία, τεκμαίρεται η απόρριψή της. Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής μέσω της λειτουργίας του Συστήματος "Επικοινωνία". Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής είναι υποχρεωτική για την υποβολή αίτησης ασφαλιστικών μέτρων του άρθρου 5 του ν. 3886/2010. Η αίτηση ασφαλιστικών μέτρων κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από τη ρητή ή σιωπηρή απόρριψη της προδικαστικής προσφυγής και η προθεσμία για την άσκησή της, η άσκηση αυτής και η προθεσμία και η άσκηση της αίτησης ασφαλιστικών μέτρων κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Εφόσον ασκηθεί αίτηση ασφαλιστικών μέτρων, ο αιτών ειδοποιεί σχετικά την Α.Α. με κάθε πρόσφορο μέσο, όπως τα ηλεκτρονικά και η τηλεομοιοτυπία, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την άσκηση της αιτήσεως.

Κατά τα λοιπά, η άσκηση αίτησης ασφαλιστικών μέτρων δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ορίζεται άλλως με την ως άνω προσωρινή διαταγή, σύμφωνα με τα αναλυτικά οριζόμενα στο άρθρο 5 του Ν. 3886/2010 όπως ισχύει. Διαφορές που αναφύονται από πράξεις ή παραλείψεις, οι οποίες εκδίδονται ή συντελούνται μετά την 1<sup>η</sup> Ιουνίου 2017 διέπονται από τις διατάξεις του Βιβλίου IV (άρθρα 345 έως 374) του ν. 4412/2016

### 3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Ο αναθέτων φορέας ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

### **4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

---

Εγγύηση καλής εκτέλεσης: Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση του Αναθέτοντος Φορέα έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 2% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους του τμήματος των υπηρεσιών που παραλήφθηκε οριστικά/ μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

### **4.2 Συμβατικό πλαίσιο - Εφαρμοστέα νομοθεσία**

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### **4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης**

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

### **4.4 Υπεργολαβία**

---

Ο ανάδοχος επιτρέπεται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης εν όλω ή εν μέρει υπεργολάβους, με την ενημέρωση της αναθέτουσας αρχής αλλά να εκτελέσει αυτοδύναμα την υπηρεσία που θα του ανατεθεί.

### **4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

---

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 337 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

## 4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

17PROC006121183-2017-04-28  
**4.6.1.** Ο αναθέτων φορέας μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 338 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

**4.6.2.** Η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010.

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σε τριανταέξι (36) ισόποσες μηνιαίες δόσεις. Κάθε μηνιαία δόση θα καταβάλλεται εντός του πρώτου πενθημέρου του επόμενου των παρασχεθεισών υπηρεσιών μηνός σύμφωνα με τα κατωτέρω.

Η πληρωμή του συμβατικού τμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Ειδικότερα απαιτείται να προσκομιστούν:

α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου σύμφωνα με το άρθρο 219.

β) Τιμολόγιο του αναδόχου.

γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας

**5.1.2.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από τον αναθέτοντα φορέα στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3 % και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8 % επί του καθαρού ποσού.

### 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές του αναθέτοντος φορέα, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

**5.2.2.** Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης της σύμβασης, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του αναθέτοντος φορέα. Για

17PRC00006121183-2017-04-28

κάθε περίπτωση που παραβιάζονται οι όροι της παρούσας διακήρυξης, της σύμβασης που θα υπογραφεί, ή των εγγράφων στα οποία αναφέρεται αυτή, επιβάλλεται στον Ανάδοχο πρόστιμο με απόφαση του Προέδρου του ΔΛΤΘ. Το αρμόδιο προσωπικό ή ο Πρόεδρος αφού διαπιστώσει την παράβαση μετά από επιτόπιο έλεγχο, εισηγγείται την επιβολή του προβλεπόμενου προστίμου. Για κάθε παράβαση των όρων της σύμβασης για την καλή εκτέλεση της εργασίας, θα επιβάλλεται πρόστιμο **ποσού πεντακοσίων (500,00) ευρώ**. Τα χρηματικά ποσά από τις ποινές αυτές θα παρακρατούνται από το οφειλόμενο στον εργολάβο τίμημα και μάλιστα κατά την πληρωμή του πρώτου μετά την επιβολή της ποινής λογαριασμού. Στην περίπτωση παράβασης όρων της σύμβασης για την καλή εκτέλεση των εργασιών ο ανάδοχος δύναται να κηρυχτεί έκπτωτος, μετά από απόφαση του Δ.Σ. του ΔΛΤΘ, ύστερα από έγγραφη ειδοποίηση προς αυτόν, οπότε θα επέρχεται κατάπτωση της εγγυητικής καλής εκτέλεσης υπέρ του Δ.Λ.Τ.Θ. Επίσης το Δ.Λ.Τ.Θ. έχει το δικαίωμα σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν εκτελεί τις υποχρεώσεις του, να εκτελέσει τις σχετικές εργασίες παροχής υπηρεσιών καθαριότητας με δικό του προσωπικό, μεταφορικά μέσα κλπ, ή να αναθέσει αυτή απ' ευθείας σε άλλο εργολάβο, καταλογίζοντας σε βάρος του αναδόχου τις σχετικές δαπάνες, οι οποίες θα εκπίπτουν από τον αμέσως επόμενο λογαριασμό πληρωμής του αναδόχου ή και από την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

### 5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των παραγράφων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις) και 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση), να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του αναθέτοντος φορέα, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της προσβαλλόμενης πράξης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει ο πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής που ασκεί την εποπτεία εκτέλεσης της σύμβασης.

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

---

**6.1.1.** Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης υπάλληλό της ή άλλο εξειδικευμένο επιστήμονα ή συνεργάτη της ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή προς την Επιτροπή Παρακολούθησης της Υπηρεσίας. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η παρακολούθηση και πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

**6.1.2** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης θα διενεργείται από τον ορισμένο επόπτη και από την Επιτροπή Παρακολούθησης της Υπηρεσίας, η οποία ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή και μπορεί ενδεικτικά να αποτελείται από το Πρόεδρο της Αναθέτουσας Αρχής, τον Υπεύθυνο Ασφαλείας Λιμενικών Εγκαταστάσεων και άλλο τεχνικό – επιστημονικό προσωπικό της. Η Επιτροπή Παρακολούθησης της Υπηρεσίας θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, το Διοικητικό Συμβούλιο της Αναθέτουσας Αρχής , για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

### 6.2 Διάρκεια σύμβασης

---

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε τρία (3) έτη από την υπογραφή της σύμβασης.

### 6.3 Αναπροσαρμογή τιμής

---

Το τίμημα της σύμβασης είναι δυνατόν, να αναπροσαρμόζεται, αν προκύψει ανάγκη αύξησης ή μείωσης της ποσότητας της παρεχόμενης υπηρεσίας σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 132 του ν. 4412/2016 (πχ αύξηση ή μείωση των καλυπτόμενων από το αντικείμενο της σύμβασης υπαίθριων ή στεγασμένων χώρων, ανάγκη αύξησης ή μείωσης του κατ' ελάχιστον απαιτούμενου προσωπικού ή μέσων για την εκτέλεση της σύμβασης κλπ).

## 1. Φυσικό αντικείμενο της σύμβασης

Αντικείμενο της παρούσας είναι η υπηρεσία: Αποκομιδή απορριμμάτων και καθαρισμός κοινόχρηστων χώρων λιμενικών ζωνών του Δήμου Θήρας.

Πιο συγκεκριμένα το έργο προβλέπει την εκτέλεση των κάτωθι εργασιών:

- 1) Καθαρισμός των λιμένων, μόλων, λιμενικών ζωνών και λοιπών κοινόχρηστων χώρων αρμοδιότητας του Δ.Λ.Τ. Θήρας
- 2) Αποκομιδή στερεών οικιακών και εμπορικών απορριμμάτων χειρωνακτικά ή με μικρό απορριματοφόρο ή άλλο εξειδικευμένο όχημα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιεί την αποκομιδή σε ξεχωριστά ρεύματα απορριμμάτων, και συγκεκριμένα σε Ανακυκλώσιμα, Οργανικά και Υπόλειμμα και να μεταφέρει όπου ορίσει το ΔΛΤΘ.
- 3) Οργάνωση και λειτουργία πράσινων σημείων στις Λιμενικές Ζώνες Βλυκάδας και Αθηνιού σε σημεία με υποδομές που θα υποδείξει το Δ.Λ.Τ. Θήρας.
- 4) Λοιπές εργασίες ειδικών καθαρισμών και ευπρεπισμών χώρων σύμφωνα με τις υποδείξεις του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Θήρας (π.χ. καθαρισμός γραφείων, δημόσιων τουαλετών, λιμενικών εγκαταστάσεων, κλπ).

### **Ως οργάνωση και λειτουργία πράσινου σημείου ορίζεται το εξής:**

Τοποθέτηση από τον Ανάδοχο κατάλληλων μέσων συλλογής και κατάλληλης σήμανσης για τα εξής ρεύματα αποβλήτων:

- Ανακυκλώσιμα Υλικά
- Οργανικά (Βιοαποικοδομίσιμα) Απόβλητα
- Υπόλειμμα (Απορρίμματα)
- Απόβλητα Ηλεκτρικού – Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού (ΑΗΗΕ)

Ο χώρος που θα υποδειχτεί από την αναθέτουσα αρχή στις δύο λιμενικές ζώνες πρέπει να είναι σε προσβάσιμο σημείο από όχημα, να διαθέτει τις κατάλληλες υποδομές, παροχή τριφασικού ρεύματος και αποχέτευση για τα στραγγίσματα που τυχόν προκύπτουν. Ο ανάδοχος πρέπει να μεριμνά για την καλή και ευπρεπή εικόνα των σημείων αυτών καθώς και να φροντίζει την έγκαιρη αποκομιδή όλων των αποβλήτων που συγκεντρώνονται σε αυτά και ειδικά για τα ΑΗΗΕ να τα παραδίδει σε κατάλληλα αδειοδοτημένο συνεργάτη του συλλογικού συστήματος.

Διευκρινίζεται ότι στα στερεά οικιακά και εμπορικά απορρίμματα δεν περιλαμβάνονται Απόβλητα Εκκοκαφών Κατασκευών Κατεδαφίσεων, αδρανή, φερτά υλικά κλπ. Οι παραγωγοί αυτών των κατηγοριών υποχρεούνται να τα διαχειρίζονται με δική τους μέριμνα όπως ορίζει ο νόμος.

## 2. Καθορισμός Χώρου και Συχνότητας Εργασιών

### 1. Λιμενική Ζώνη Αθηνιού

Στην ζώνη αυτή θα γίνεται:

- 1) Καθημερινή σάρωση μηχανική ή χειρωνακτική εξωτερικών χώρων Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 18 ώρες καθημερινά περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 8 ώρες καθημερινά μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.

- 2) Καθημερινή αποκομιδή απορριμμάτων με την χρήση απορριμματοφόρου εάν θα χρησιμοποιηθούν κάδοι απορριμμάτων ή οχήματος «αλυσιδάκι» εάν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν skip container.

17PROC0000121133 2017-04-28

Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Μαρτίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 18 ώρες καθημερινά περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 8 ώρες καθημερινά μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.

- 3) Καθαρισμός στεγασμένων χώρων, wc, αιθουσών γραφείων κλπ αρμοδιότητας ΔΔΛΤΘ.

Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 12 ώρες καθημερινά περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 4 ώρες καθημερινά μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.

- 4) Πλύση κάδων και καλάθιων απορριμμάτων.

Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον μία (1) φορά την εβδομάδα. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου 2 φορές το μήνα.

## **2. Λιμενική Ζώνη Βλυσάδας**

Στην ζώνη αυτή θα γίνεται:

1. Καθημερινή σάρωση μηχανική ή χειρωνακτική εξωτερικών χώρων  
Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 12 ώρες καθημερινά περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 8 ώρες καθημερινά μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.

2. Καθημερινή αποκομιδή απορριμμάτων με την χρήση απορριμματοφόρου εάν θα χρησιμοποιηθούν κάδοι απορριμμάτων ή οχήματος τ. «αλυσιδάκι» εάν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν skip container.

Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Μαρτίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 12 ώρες καθημερινά περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 8 ώρες καθημερινά μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.

3. Καθαρισμός στεγασμένων χώρων, wc, αιθουσών γραφείων κλπ αρμοδιότητας ΔΔΛΤΘ.

Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 12 ώρες καθημερινά περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 4 ώρες καθημερινά μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.

4. Πλύση κάδων και καλάθιων απορριμμάτων.

Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον μία (1) φορά την εβδομάδα. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου μία φορά ανά 15/μερο.

## **3. Λιμενική Ζώνη Μονολιθου**

Στην ζώνη αυτή θα γίνεται:

- 1) Καθημερινή σάρωση μηχανική ή χειρωνακτική εξωτερικών χώρων  
Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 8 ώρες καθημερινά περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 4 ώρες καθημερινά μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.

- 2) Καθημερινή αποκομιδή απορριμμάτων με την χρήση απορριμματοφόρου εάν θα χρησιμοποιηθούν κάδοι απορριμμάτων ή οχήματος «αλυσιδάκι» εάν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν skip container.

Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Μαρτίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 8 ώρες καθημερινά περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 4 ώρες καθημερινά μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.



3) Πλύση κάδων και καλαθιών απορριμμάτων.

Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον μία (1) φορά την εβδομάδα. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου μία φορά ανά 15/μερο.

4) Καθαρισμός παραλίας από μικροαπορρίμματα κλπ στα οποία δεν περιλαμβάνονται αδρανή φερτά υλικά κλπ.

Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Ιουνίου έως και 30 Σεπτεμβρίου - τουλάχιστον δύο (2) φορές την εβδομάδα. Για την περίοδο από 1 Οκτωβρίου έως και 30 Μαρτίου - τουλάχιστον 2 φορές μηνιαίως.

5) Κλάδεμα δένδρων του αλсуλλίου αρμοδιότητας Δ.Λ.Τ.Θ. και μεταφορά των κλαδεμάτων σε χώρο διάθεσης.

Συχνότητα: Μία (1) φορά ετησίως πριν την εκκίνηση της τουριστικής περιόδου.

#### **4. Λιμενική Ζώνη Μέσα Γυαλού Φηρών**

Στην ζώνη αυτή θα γίνεται:

1. Καθημερινή σάρωση μηχανική ή χειρωνακτική εξωτερικών χώρων  
Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 18 ώρες καθημερινά περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 4 ώρες καθημερινά μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.

2. Καθημερινή αποκομιδή απορριμμάτων και απομάκρυνσης τους από την λιμενική ζώνη δια θαλάσσης.

Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Μαρτίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 18 ώρες καθημερινά περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 4 ώρες καθημερινά μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.

3. Καθαρισμός στεγασμένων χώρων, wc, αιθουσών γραφείων κλπ αρμοδιότητας ΔΔΛΤΘ.  
Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 12 ώρες καθημερινά περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 4 ώρες καθημερινά μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.

4. Πλύση κάδων και καλαθιών απορριμμάτων.

Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον μία (1) φορά την εβδομάδα. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου μία φορά ανά 15/μερο.

#### **5. Λιμενική Ζώνη Αρμένης**

Στην ζώνη αυτή θα γίνεται:

1) Καθημερινή σάρωση μηχανική ή χειρωνακτική εξωτερικών χώρων  
Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 4 ώρες καθημερινά περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 1 ώρα καθημερινά μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.

2) Καθημερινή αποκομιδή απορριμμάτων και απομάκρυνσης τους από την λιμενική ζώνη δια θαλάσσης.

Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Μαρτίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 12 ώρες καθημερινά περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 8 ώρες καθημερινά μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.

3) Πλύση κάδων και καλαθιών απορριμμάτων.

Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον μία (1) φορά την εβδομάδα. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου μία φορά ανά 15/μερο.

## **6. Λιμενική Ζώνη Αμμούδι**

17PROC006121183 2017-04-28  
Στην ζώνη αυτή θα γίνεται:

1. Καθημερινή σάρωση μηχανική ή χειρωνακτική εξωτερικών χώρων  
Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 12 ώρες καθημερινά περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 8 ώρες καθημερινά μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.
2. Πλύση κάδων και καλαθιών απορριμμάτων.  
Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον μία (1) φορά την εβδομάδα. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου μία φορά ανά 15/μερο.

## **7. Λιμενική Ζώνη Κόρφου Θηρασίας**

Στην ζώνη αυτή θα γίνεται:

- 1) Καθημερινή σάρωση μηχανική ή χειρωνακτική εξωτερικών χώρων  
Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 8 ώρες καθημερινά περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 1 ώρα καθημερινά μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.
- 2) Καθημερινή αποκομιδή απορριμμάτων και απομάκρυνση τους από την λιμενική ζώνη δια θαλάσσης για την περίοδο από 1 Μαρτίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 12 ώρες καθημερινά περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 2 ώρες καθημερινά μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.
- 3) Πλύση κάδων και καλαθιών απορριμμάτων.  
Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον μία (1) φορά την εβδομάδα. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου μία φορά ανά 15/μερο.

## **8. Λιμενική Ζώνη Ρίβας Θηρασίας**

Στην ζώνη αυτή θα γίνεται:

1. Καθημερινή σάρωση μηχανική ή χειρωνακτική εξωτερικών χώρων  
Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 4 ώρες καθημερινά περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 1 ώρα καθημερινά μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.
2. Καθημερινή αποκομιδή απορριμμάτων με την χρήση απορριμματοφόρου εάν θα χρησιμοποιηθούν κάδοι απορριμμάτων ή οχήματος «αλυσιδάκι» εάν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν skip container.  
Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Μαρτίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 4 ώρες καθημερινά περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 1 ώρα καθημερινά μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.
3. Πλύση κάδων και καλαθιών απορριμμάτων.  
Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον μία (1) φορά την εβδομάδα. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου μία φορά ανά 15/μερο.

## **9. Χερσαία Ζώνη Καταφυγίου Σκαφών Έξω Γυαλού Φηρών**

Στην ζώνη αυτή θα γίνεται:

1. Σάρωση μηχανική ή χειρωνακτική εξωτερικών χώρων για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 3 φορές την εβδομάδα μη περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και

31 Μαρτίου - τουλάχιστον 1 φορά την εβδομάδα μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.

17P-R00006121103-2017-04-28  
2. Αποκομιδή απορριμμάτων με την χρήση απορριμματοφόρου εάν θα χρησιμοποιηθούν κάδοι απορριμμάτων ή οχήματος «αλυσιδάκι» εάν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν skip container.

Συχνότητα για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου – καθημερινά μη περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 1 φορά την εβδομάδα μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.

3. Πλύση κάδων και καλαθιών απορριμμάτων.

Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον μία (1) φορά την εβδομάδα. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου 1 φορά το μήνα.

## **10. Χερσαία Ζώνη Καταφυγίου Σκαφών Βουρβούλου**

Στην ζώνη αυτή θα γίνεται:

1. Σάρωση μηχανική ή χειρωνακτική εξωτερικών χώρων για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 3 φορές την εβδομάδα μη περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 1 φορά την εβδομάδα μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.

2. Αποκομιδή απορριμμάτων με την χρήση απορριμματοφόρου εάν θα χρησιμοποιηθούν κάδοι απορριμμάτων ή οχήματος «αλυσιδάκι» εάν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν skip container.

Συχνότητα για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου – καθημερινά μη περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 1 φορά την εβδομάδα μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.

3. Πλύση κάδων και καλαθιών απορριμμάτων.

Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον μία (1) φορά την εβδομάδα. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου 1 φορά το μήνα.

## **11. Χερσαία Ζώνη Καταφυγίου Σκαφών Πορι**

Στην ζώνη αυτή θα γίνεται:

1. Σάρωση μηχανική ή χειρωνακτική εξωτερικών χώρων για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 3 φορές την εβδομάδα μη περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 1 φορά την εβδομάδα μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.

2. Αποκομιδή απορριμμάτων με την χρήση απορριμματοφόρου εάν θα χρησιμοποιηθούν κάδοι απορριμμάτων ή οχήματος «αλυσιδάκι» εάν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν skip container.

Συχνότητα για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου – Καθημερινά μη περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 1 φορά την εβδομάδα μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.

3. Πλύση κάδων και καλαθιών απορριμμάτων.

Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον μία (1) φορά την εβδομάδα. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου 1 φορά το μήνα.

## **12. Χερσαία Ζώνη Καταφυγίου Σκαφών Μαύρη Πέτρα**

Στην ζώνη αυτή θα γίνεται:

1. Σάρωση μηχανική ή χειρωνακτική εξωτερικών χώρων για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 1 φορά την εβδομάδα μη περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 1 φορά την εβδομάδα μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.
2. Αποκομιδή απορριμμάτων με την χρήση απορριμματοφόρου εάν θα χρησιμοποιηθούν κάδοι απορριμμάτων ή οχήματος «αλυσιδάκι» εάν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν skip container.  
Συχνότητα για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον 3 φορές την εβδομάδα μη περιλαμβανομένων αργιών και εορτών. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου - τουλάχιστον 1 φορά την εβδομάδα μη συμπεριλαμβανομένων αργιών και εορτών.
3. Πλύση κάδων και καλαθιών απορριμμάτων.  
Συχνότητα: Για την περίοδο από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου - τουλάχιστον μία (1) φορά την εβδομάδα. Για την περίοδο από 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου 1 φορά το μήνα.

Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τον άριστο, συνεχή και ανελλιπή καθαρισμό των στεγασμένων και υπαιθρίων χώρων, διαθέτοντας με δαπάνες του όλα τα μέσα και αναλώσιμα καθαρισμού που είναι αναγκαία για το σκοπό αυτό, τα εργαλεία και το μηχανικό εξοπλισμό που απαιτείται για την εκτέλεση των εργασιών, καθώς επίσης το αναγκαίο εργατικό προσωπικό και τους απαραίτητους χειριστές μηχανημάτων.

### 3. Απαιτούμενα Μέσα

Ως ελάχιστος μηχανολογικός εξοπλισμός που θα πρέπει να διαθέσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση του έργου (επί ποινή αποκλεισμού) είναι:

- 1) Ένα (1) όχημα μεταφοράς containers τύπου «Αλυσιδάκι» με μηχανισμό ανύψωσης κάδων τύπου skip container και press container χωρητικότητας 10 κ.μ. με βεβαίωση τεχνικού ελέγχου (ΚΤΕΟ) εφόσον απαιτείται, σύγχρονης αντιρρυπαντικής τεχνολογίας προδιαγραφών τουλάχιστον EURO III.
- 2) Ένα (1) απορριμματοφόρο ελάχιστης χωρητικότητας 2 κ.μ.
- 3) Ένα (1) αναρροφητικό σάρωθρο χωρητικότητας 2 κυβικών μέτρων τύπου compact σύγχρονης τεχνολογίας χαμηλής στάθμης θορύβου.
- 4) Πέντε (5) Skip container ελάχιστης χωρητικότητας 5 m<sup>3</sup>
- 5) Τέσσερις (4) απορριμματοδέκτες με σύστημα συμπίεσης (Press-Container) συμβατούς με το όχημα τύπου «αλυσιδάκι» χωρητικότητας 10κ.μ. έκαστος.
- 6) Ένα γερανοφόρο όχημα για την περισυλλογή και μεταφορά κλαδιών καθώς και βαρέων αντικειμένων με βεβαίωση τεχνικού ελέγχου (ΚΤΕΟ) εφόσον απαιτείται, σύγχρονης αντιρρυπαντικής τεχνολογίας προδιαγραφών τουλάχιστον EURO III.
- 7) Ένα (1) πλωτό μέσο κατάλληλα αδειοδοτημένο για την μεταφορά απορριμμάτων από τις λιμενικές ζώνες που δεν παρέχουν οδική πρόσβαση σε οχήματα, μήκους μεγαλύτερο των δώδεκα (12) μέτρων και δυνατότητα μεταφοράς τουλάχιστων 20 κ.μ. (π.χ. δύο press container).

Για την τεκμηρίωση των παραπάνω απαιτείται η προσκόμιση των αντίστοιχων πιστοποιητικών, εγκρίσεις τύπων, αδειών κυκλοφορίας ή βιβλιαρίου μεταβολών, για δε το σκάφος ή τιμολόγιο αγοράς ή μισθωτήριο ή άλλο έγγραφο ιδιοκτησίας. Εντός δέκα (10) ημερών από την υπογραφή της Σύμβασης ο Ανάδοχος θα υποβάλλει στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Θήρας πίνακα στον οποίο θα συγκεκριμενοποιήσει ονομαστικά ανά δραστηριότητα, το προσωπικό συνοδευόμενο και από τα βιογραφικά σημειώματα

ειδικά για το επιστημονικό προσωπικό. Όλα τα μέσα θα φέρουν τα διακριτικά του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Θήρας (αυτοκόλλητο, ή πινακίδα, κλπ.).

17PROC006121183 2017-04-28

#### **4. Απαιτούμενο Προσωπικό**

Το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Θήρας αποδίδει ιδιαίτερη σημασία στην καθαριότητα του νησιού και την αποκομιδή των απορριμμάτων λόγω του τουριστικού χαρακτήρα του νησιού και της μεγάλης συγκέντρωσης πληθυσμού ιδιαίτερα τους καλοκαιρινούς μήνες. Επίσης, οι εργασίες αυτές έχουν ιδιαίτερα χαρακτηριστικά λόγω της ιδιομορφίας των λιμενικών ζωνών του Δ.Λ.Τ. Θήρας, του μεγάλου αριθμού κόσμου και της ιδιαίτερα μεγάλης εμπορικής και τουριστικής δραστηριότητας που αναπτύσσεται σε αυτές. Για τους λόγους αυτούς απαιτείται ο ανάδοχος να διαθέτει ιδιαίτερη εμπειρία, τεχνογνωσία και ειδικό εξοπλισμό και είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιήσει προσωπικό κατάλληλο σε εμπειρία και αριθμό για την εκτέλεση των εργασιών καθαριότητας. Επί ποινή αποκλεισμού ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει στη διάθεση του για τις εργασίες όλο το απαιτούμενο προσωπικό, υλικά, μηχανήματα, οχήματα, αποθηκευτικούς χώρους, εργαλεία και οποιαδήποτε άλλα μέσα κατ' ελάχιστον ως εξής:

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τουλάχιστον δέκα (10) άτομα προσωπικό για το διάστημα από 1 Απριλίου έως και 30 Οκτωβρίου κάθε έτους και για το χρονικό διάστημα 1 Νοεμβρίου έως και 31 Μαρτίου κάθε έτους τουλάχιστον πέντε (5) άτομα προσωπικό.

#### **5. Υγιεινή & Ασφάλεια Προσωπικού και Τρίτων**

Ο Ανάδοχος κατά την εκτέλεση της σύμβασης τηρεί τις εκ του νόμου υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν 4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/8-8-2016).

Ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ποινική και αστική ευθύνη απέναντι σε οποιοδήποτε τρίτο, συμπεριλαμβανομένου και του προσωπικού του ΔΛΤΘ για κάθε ατύχημα ή ζημιά σε πρόσωπα ή πράγματα που τυχόν θα συμβούν κατά την εκτέλεση των εργασιών και εξ' αφορμής αυτών.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλίσει όλο το προσωπικό που θα απασχολεί στο έργο, στους οικείους ασφαλιστικούς φορείς ασφαλίσεως του, καθώς και τα οχήματα, μηχανήματα, σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις. Ειδικά για το προσωπικό θα προσκομίζει επαρκή αποδεικτικά στοιχεία που αφορούν στις αμοιβές των εργαζομένων.

#### **6. Ασφάλιση αστικής ευθύνης**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, πλην της υποχρεωτικής, εκ του νόμου ασφάλισης της αστικής ευθύνης των διαφόρων οχημάτων, να ασφαλίσει την αστική του ευθύνη απέναντι στο προσωπικό του και τρίτους από την εκτέλεση της σύμβασης και την χρήση του πάσης φύσεως εξοπλισμού του.

## 7. Έλεγχος Εργασιών

17PROC006121183 2017-04-28

Ο έλεγχος της καθαριότητας θα γίνεται καθημερινά και ο ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται άμεσα με τις υποδείξεις του αρμόδιου υπαλλήλου και της αρμόδιας υπηρεσίας του Δ.Λ.Τ. Θήρας. Ο ανάδοχος οφείλει επιπλέον να ενημερώνεται για το Πρόγραμμα αφίξεων / αναχωρήσεων των πλοίων και δη των κρουαζιερόπλοιων, ώστε να λαμβάνει τα απαραίτητα μέτρα για την καθαριότητα των χώρων.

## 8. Οικονομικό Αντικείμενο της σύμβασης

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **ΟΚΤΑΚΟΣΙΩΝ ΔΕΚΑ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΕΥΡΩ (810.000,00€), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%** (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 653.225,01€ ΦΠΑ : 156.774,19€). Η αξία της σύμβασης θα καθορισθεί από την προσφορά του οικονομικού φορέα στον οποίο θα κατακυρωθεί οριστικά

**Ο Πρόεδρος  
του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Θήρας**

**Ηλίας Πελέκης**